



ŞA Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Aydınlatma Metni

1 VERİ SORUMLUSU

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("6698 sayılı Kanun") uyarınca, kişisel verileriniz; veri sorumlusu olarak ŞA Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından aşağıda açıklanan kapsamda işlenmektedir.

2 KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANDIĞI TARAFLAR

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kurumumuzla iş ilişkisinde olan aşağıda belirttiğimiz taraflarımızın verilerini toplanmaktadır. Bunlar;

- Çalışanların ve çalışan adaylarımızın,
- Çalışan ve çalışan adaylarımızın aile bireylerinin ve yakınlarının,
- Müşterilerimizin,
- Tedarikçilerimizin,
- İş ortaklarımızın,
- Şirket yetkililerimizin,
- Şirket vekillerimizin,
- Sözleşme ilişkisinde bulunduğumuz kişi/kişilerin ve çalışanlarının
- Hukuki işlemlerin muhatabı olan kişi/kişilerin,

3 TOPLANAN VE İŞLENEN VERİLER

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5 ve 6. Maddesi kapsamında aşağıda belirtilen verileri toplamakta ve işlenmektedir.

Bunlar;

- Özlük dosyası kapsamında alınan veriler,
- Kişisel iletişim bilgileri,
- Aile ve sosyal yaşantı bilgileri,
- Mesleki deneyim, iş / eğitim bilgileri,
- Sağlık raporları ve sağlık bilgileri,
- Askerlik bilgileri,
- Biyometrik veriler,
- Adli sicil kayıt bilgileri
- İşlem güvenliği bilgileri,
- Finansal bilgiler,
- Görsel ve işitsel bilgiler (fotoğraf, kamera, ses kayıtları),
- Hukuki işlere ilişkin bilgileri,
- Denetim bilgileri,
- Alınan mal ve hizmetlerle ilgili bilgiler,
- İş süreçleri ile ilgili bilgileri,
- Ticaret ve diğer lisans ve izinlerle ilgili bilgiler,

4 KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMACI VE HUKUKİ SEBEBİ

Kişisel veriler, kişiyi doğrudan veya dolaylı olarak belirlenebilir kılan tüm veriler veya veri kümeleri kişisel veri olarak kabul edilmektedir. Kuruluşumuz tarafından işlenebilecek kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kanun'un m. 5/2 (a) hükmünde kanunlarda açıkça öngörülmesi, 5/2 (f) hükmünde düzenlenen veri sorumlusunun meşru menfaati hukuki sebebine ve aşağıda belirtilen amaçlarla işlenmektedir.

Kişisel Verileriniz Kuruluşumuzun yasal yükümlülükleri ve borçları çerçevesinde özellikle işin; verimli ve doğru yönetimi, kanunlara uygun yürütülmesi, iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin uygulanması, denetim veya çekişme hallerinde ispat ya da delil bildirme yükünü yerine getirmeye yardımcı olması gibi amaçlarla işlenmektedir.

Kuruluşumuzla paylaşmış olduğunuz kimlik ve iletişim verileriniz ile düzenlenen toplantı ya da organizasyonlara katıldığınızda izniniz dahilindeki alınacak görsel kayıt verileriniz, müşterilere daha iyi hizmet sunulması için aşağıda belirtilen hizmet ya da faaliyetlerle sınırlı olarak işlenmektedir.

- Kuruluşumuz tarafından sunulan vergi, bağımsız denetim, iç deneti ve danışmanlık hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için verilen hizmetler kapsamında müşterilerin kişilerin verilerinin işlenmesi,
- Müşteri ve tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetilmesi,
- Toplantı, organizasyon, eğitim, konferans veya etkinliklerin düzenlenmesi,
- İç kontrol, bağımsız denetim, inceleme ve raporlama süreçlerinin yürütülmesi,
- Veri güvenliği kapsamında bilgi sistemleri güvenliğinin ve sürekliliğinin sağlanması,
- Personel yönetimi ve idaresi,
- Personel işe alım süreçlerinin planlanması, yürütülmesi ile eğitim ve öğretim faaliyetlerinin takibi ve gerçekleştirilmesi,
- İş sağlığı ve/veya güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Hukuka uyum ve hukuki iş ve prosedürlerin yürütülmesi,
- Finans ve/veya muhasebe işlerinin takibi, kontrol edilmesi ve müşterilerin finansal risklerinin incelenmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi,
- Bordrolama süreçlerinin yönetilmesi,
- Şirketimizin ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması,
- Müşterilere verilecek destek hizmetlerinin yürütülmesi,
- Yetkili kişilere bilgi verilmesi,
- Resmi kurum ve kuruluşların taleplerinin yerine getirilmesi,
- Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Kuruluşumuza ait politika ve prosedürlere uyum sağlanabilmesi.

5 İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA AKTARILABİLECEĞİ

Kişisel Verileriniz, 6698 KVKK 5.Maddenin 2.fıkrasında ve yeterli önlemler alınması kaydıyla, 6.maddenin 3.fıkrasında belirtilen şartlardan birinin bulunması halinde ilgili kişinin rızası bulunmadan aktarılabilir. Kişisel Verilerin aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır.

Yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda kişisel verileriniz; gerektiğinde şirket çalışanlarına, grup şirketlerine, banka ve finans kuruluşları; BTK, Gelir İdaresi Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, Emniyet Müdürlüğü, Jandarma, Yerel Yönetimler, Ulaştırma Bakanlığı, Bakanlıklar, yargı mercileri, idari merciler, denetçi kuruluşlar gibi yetkili kamu kurum ve kuruluşlara, Şirket'in hizmet aldığı veya birlikte çalıştığı iş ortaklarına ve hizmet sağlayıcılarına mevzuat hükümlerinin izin verdiği kişi veya rızanızın bulunduğu kurum ve kuruluşlara kişisel verinin türüne bağlı ve amaçla sınırlı olarak yasal çerçevede aktarılabilir.

6 KİŞİSEL VERİ TOPLAMANIN YÖNTEMİ VE SAKLANMASI

Kişisel verileriniz, Kuruluşunuzun merkez ofisi, şubeleri, web sitesinde, kariyer.net, muhasebe programı veri tabanı, şirketimizin faaliyetlerinin tamamlayıcısı veya uzantısı niteliğindeki hizmetleri aldığı taraflar, anlaşmalı kuruluşlar, iş ortakları, tedarikçi vasıtasıyla ve benzeri diğer kanalları aracılığıyla otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, yazılı, sözlü ya da elektronik ortamda toplanabilmektedir.

Kişisel verileriniz, ilgili yasal mevzuatlarda belirtilen saklama sürelerince, ilgili yasal mevzuatlarda herhangi bir süre belirlenmemişse Kurumumuzun uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca veya yukarıda anılan işleme amaçlarının gerekli kıldığı süre boyunca verileriniz saklanmakta ve sonrasında Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 7. Maddesine uygun olarak silinmekte, yok edilmekte ya da anonim hale getirilmektedir.

Süreç	Saklama Süresi	İmha Süresi
E- postalar ve şirket içi yazışmalar	10 yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Sözleşmeler	Sözleşmenin sona ermesini takiben 10 yıl	
Müşteri bilgileri	Müşteri ile girilen son etkileşimi takip eden 10 yıl boyunca	
Çalışan Kayıtları	Çalıştıkları süre boyunca	
İş Kanunu kapsamında saklanılan veriler (örn. performans kayıtları vs.)	İş ilişkisinin sona ermesine müteakip 5 yıl	
İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında toplanan veriler (sağlık raporları vs.)	İş ilişkisinin sona ermesine müteakip 15 yıl	
SGK mevzuatı kapsamında tutulan veriler	İş ilişkisinin sona ermesine müteakip 10 yıl	
Eski Çalışanlar	İşten ayrılmalarını takip eden 10 yıl boyunca	
Muhasebe ve Finans Kayıtları	10 yıl	
Hukuk Kayıtları	10 yıl	
Resmi yazışmalar	Süresiz	
Vergi Kayıtları	10 yıl	
Donanım ve Yazılıma Erişim Süreçlerinin Yürütülmesi	2 Yıl	
Ziyaretçi ve Toplantı Katılımcılarının Kaydı	Etkinliğin sona ermesinden itibaren 2 yıl	
Kamere Kayıtları	3 ay	

7 VERİ SAHİPLERİNİN KANUN KAPSAMINDAKİ HAKLARI

Veri sahibi sıfatıyla Şirketimize başvurarak;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemlerin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemlerin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

Kişisel verilerinizin Kanun'a aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Yukarıda sayılan haklarına ilişkin taleplerinizi bgys@arilar.com.tr adresinden e-posta yoluyla ya da Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de öngörülen diğer başvuru usullerine uygun olarak Şirketimize iletmeniz durumunda talebinizi niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracağız. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücreti alınabilecektir

Şirketimiz tarafından 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında hazırlanan 'Genel Aydınlatma Metni ve Gizlilik Politikası' na <http://www.saymmas.com.tr/> adresinden ulaşabilirsiniz.