

**Sirküler No: 2426**

**Sirküler Tarihi: 06.12.2018**

**KONU: E-SİGORTA SÖZLEŞMESİNİN E-DEVLETEN ONAYLANMASI VE AKTİVASYON (E-SİGORTA KULLANICI VE ŞİFRESİ ALINMASI) İŞLEMLERİ.**

SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü'nün 99779835-202.99-E. 11899985 Sayılı ve 14.09.2018 tarihli GENEL YAZI'sındaki açıklamalar kapsamında **e-sigorta sözleşmesinin e-devletten onaylanması ve aktivasyon (e-sigorta kullanıcı ve şifresi alınması) işlemleri** aşağıda açıklanmıştır.

İşverenler tarafından Kuruma olan yükümlülüklerin yerine getirilmesi Kurumdan alınan e-Sigorta kullanıcı adı ve şifresi vasıtasıyla yapılmaktadır.

Diğer taraftan, Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin "**İşyeri Bildirgesi**" başlıklı 27 nci maddesinde,

**"İşyerinde, Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi veya (c) bendi kapsamında sigortalı çalıştıran, sigortalı çalıştırılan bir işyerini devir alan ya da bu nitelikte işyeri kendisine intikal eden işveren, Kanunun 11 inci maddesinde belirtilen sürelerde vermekle yükümlü olduğu örneği Ek-6 ve Ek-6/A'da bulunan işyeri bildirdesini Kuruma elektronik ortamda göndermek zorundadır."**

denilmek suretiyle, **gerek yasal süresi içerisinde gerekse yasal süresi dışında Kuruma gönderilen işyeri bildirdilerine ilişkin bildirimlerin elektronik ortamda yapılması 01.06.2018 tarihi itibarıyla zorunlu hale getirilmiş olup**, buna bağlı olarak yasal süresi geçmiş işyeri bildirdilerinin de **işverenlerce internet ortamından gönderilmesine ilişkin program düzenlemeleri tamamlanarak işleme alınmıştır.**

Yine yapılan düzenlemeyle, **e-sigorta kullanıcı kodu ve şifresi alınması amacıyla yapılacak başvurular, işyeri bildirdesinin gönderilmesi sırasında işyeri tescil ekranlarında yer alan "e-Sigorta Kullanıcısı Bilgileri" kısmının doldurulmasıyla yapılabilecek ve e-Bildirge aktivasyon işlemleri işverenlerce/ yöneticilerce/kullanıcılarca "e-Sigorta Sözleşmesi" nin e-Devlet üzerinden onaylanması suretiyle otomatik olarak gerçekleştirilecektir.**

Söz konusu **işlemlerin e-Devlet vasıtasıyla yapılabilmesi için**, tüzel özel işyerleri yönüyle sisteme kaydedilen tüm yöneticilerinin, adi ortaklık/iş ortaklığı işyerleri yönüyle sisteme kaydedilen tüm işverenlerin/ortakların **gerçek kişi olması gerekmektedir.** Aksi halde aktivasyon işlemleri, e-Bildirge hizmetleri internet kullanıcı kodu ve kullanıcı şifresi başvuru formu ve e-Sigorta sözleşmesinin imzalanarak ilgili üniteye verilmek suretiyle yapılmaya devam edilecektir.

**İşveren veya yetkililerinin e-sigorta kullanıcı kodu ve şifresini elektronik ortamda alabilmeleri için Kurumun GENEL YAZI'sını gözden geçirmelerini önemle hatırlatırız.**

Söz konusu GENEL YAZI'ya <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/143959> linkten ulaşabilirsiniz.

Bilgilerinize sunarız.

**Ş.A. Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.**