

## KONU: İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ

Kamu kurum ve kuruluşları hariç olmak üzere **ondan az çalışanı bulunan tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerinde**, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yerine getirilmesi için sağlanacak desteğin usul ve esaslarını belirleyen “**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ HAKKINDA YÖNETMELİK**” 24.12.2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan açıklamalarını 1512 nolu sirkümüzle duyurmuştuk. Konu ile ilgili Kurum tarafından “**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN DESTEKLENMESİ HAKKINDA TEBLİĞ**”de 03.05.2014 tarih ve 28989 sayılı Resmi Gazete’de yayımlandı. **Tebliğe göre;**

### Destek Başvurusu ve Başvuruların Değerlendirilmesi.

1) Tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerlerine sahip işverenler, iş sağlığı ve güvenliği desteğinden yararlanmak için işyerlerinin tescil edildiği ünitelere ek-1’de belirtilen başvuru formu ile müracaat etmelidir. Aynı işverenin Türkiye genelinde birden fazla tescilli işyerinin bulunması halinde müracaat, tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerleri başvuru formunda ayrı ayrı belirtilmek suretiyle işverenin merkez işyerinin tescilli olduğu ünitelere yapılmalıdır.

2) Başvuru formunda tehlikeli ve çok tehlikeli sınıfta yer alan işyerleri için ayrı ayrı olacak şekilde destekten yararlanmak istenilen işyerlerine ait işyeri sicil numaraları ile ödemenin yapılacağı banka hesap numarası (IBAN) belirtilmelidir.

3) Destek ödemelerine ilişkin başvurular;

a) Ocak, şubat ve mart ayları için **nisan ayının**,

b) Nisan, mayıs ve haziran ayları için **temmuz ayının**,

c) Temmuz, ağustos ve eylül ayları için **ekim ayının**,

ç) Ekim, kasım ve aralık ayları için izleyen yılın **ocak ayının**, sonuna kadar yapılmalıdır.

4) İşyerindeki sigortalı sayısı belirlenirken toplam çalışan sayısında aşağıdakiler dikkate alınmaz:

a) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamındaki öğrenci statüsünde olan aday çırak, çırak ve işletmelerde mesleki eğitim gören öğrencileri.

b) İşyeri dışından hizmet alınan kısmi süreli İSG profesyonelleri.

### Başvuruların Üniteler Tarafından MOSİP Sistemine Kaydedilmesi.

1) Başvurular, ünitece MOSİP Sisteminde kayıt altına alınır. Kayıt işlemi, MOSİP Sistemindeki ilgili menüden işverenin vergi kimlik numarası altında, sahip olduğu işyerlerinin sicil numaralarının girilmesi suretiyle yapılır. Dilekçe ve ekleri bir dosyada muhafaza edilir.

2) Müracaatların MOSİP Sistemine kaydedilmesi sırasında söz konusu Sistem, bildirilen işyerleri için iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin geçerli bir sözleşmenin olup olmadığı veya işyerinden veya dışından birinin görevlendirilip görevlendirilmediği İSG-KATİP uygulamasında kontrol eder. Geçerli bir sözleşme veya bir görevlendirme olmayan işyerleri için sisteme kayıt yapılmasına izin verilmez.

## Destek Ödeme Dönemleri.

1) İşverenin çalıştırdığı sigortalılara ilişkin aylık prim ve hizmet belgelerinin yasal süresi içerisinde kuruma verilmiş olması ve kuruma destek ödemesinin yapıldığı tarih itibariyle Türkiye genelinde prim ve prime ilişkin borcun bulunmaması şartıyla;

a) Birinci dönem destek ödemeleri ocak, şubat ve mart ayları için **mayıs ayının sonunda,**

b) İkinci dönem destek ödemeleri nisan, mayıs ve haziran ayları için **ağustos ayının sonunda,**

c) Üçüncü dönem destek ödemeleri temmuz, ağustos ve eylül ayları için **kasım ayının sonunda,**

ç) Dördüncü dönem destek ödemeleri ekim, kasım ve aralık ayları için **izleyen yılın şubat ayının sonunda,** gerçekleştirilir.

## Yansıtma Faturasının Düzenlenmesi

1) İşverenler destek ödemelerini almak için Kurum adına tehlikeli ve çok tehlikeli işyerleri için **tek bir yansıtma faturası düzenlerler.** Düzenlenecek yansıtma faturalarında Kurumun vergi numarası olarak **HİTİT Vergi Dairesi Müdürlüğü 7750409379 vergi numarası** kullanılmalıdır.

2) Yansıtma faturalarında iş sağlığı ve iş güvenliği destek tutarlarını tehlikeli ve çok tehlikeli işyerleri için ödenecek destek tutarları ayrı ayrı gösterilmelidir.

3) İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri için sağlanacak destek tutarı, ilgili ayda geçerli prime esas günlük kazanç alt sınır üzerinden aşağıda belirtildiği şekilde hesaplanmalıdır:

a) Ödeme döneminin kapsadığı her bir ay için, prime esas günlük kazanç alt sınırına tehlikeli işyerleri için %1,4 oranı, çok tehlikeli işyerleri için %1,6 oranı uygulanarak, her bir sigortalı için ödenecek desteğin günlük tutarı hesaplanmalıdır.

b) Ödeme döneminin kapsadığı her bir ay için, sigortalılara ilişkin Kuruma aylık prim ve hizmet belgesi ile bildirilen prim ödeme gün sayısı, (a) bendine göre hesaplanan tutar ile çarpılarak ödenecek destek tutarı bulunmalıdır.

c) (a) ve (b) bentlerine göre yapılacak hesaplamalar, ödeme döneminin kapsadığı her bir ay için ayrı ayrı yapılmalıdır. Her bir ay için hesaplanan tutarlar toplanır ve yansıtma faturasında **“iş sağlığı ve güvenliği hizmet bedeli”** olarak gösterilmelidir.

4) Her bir ay ve her bir işyeri için ayrı ayrı hesaplanacak tutarlar, tehlike sınıfına göre toplanarak toplam destek tutarı bulunmalıdır. Toplam tutara KDV uygulanarak fatura toplamı bulunmalıdır.

## Yansıtma Faturalarının Kuruma Verilmesi

İşverenler yansıtma faturalarını, ilgili olduğu dönem için Destek Ödeme Dönemlerinde belirtilen ödeme ayının 10'una kadar, **ek-2**'de belirtilen dilekçe örneği ile destek müracaatında buldukları ünitelere iletmelidirler.

**Tebliğ hükümleri 01.01.2014 tarihi itibariyle yürürlüğe girmiş olup, yukarıdaki açıklamalar kapsamında çalışanı olan işveren ve yetkililerinin destekten yararlanmalarını önemle hatırlatırız.**

**Ekleri (EK:1, 2) için [tıklayınız.](#)**

Bilgilerinize sunarız.

**Ş.A. Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş.**